




















| | | |
|-------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| a Entgegennehmen von Aufträgen und Vorbereiten der Arbeiten | Verkaufs- und Beratungsmöglichkeit (Kundenkontakt) |  |
| | übliches und aktuelles Warensortiment wie: Speicherkarten, Batterien, Akku usw. |  |
| | Computer mit geeigneter Office Software wie Word, Excel, Powerpoint usw. |  |
| b Erfassen audiovisueller Daten | übliches Fotofachhandel Verkaufssortiment wie Poster, Aufziehen, Rahmen usw. |  |
| | Ausrüstung für Reportageaufnahmen (Foto und Video) |  |
| | Fotostudio mit geeigneter Einrichtung für People Aufnahmen |  |
| | Fotostudio mit geeigneter Einrichtung für Pack Shots |  |
| c Verarbeiten audiovisueller Daten | A4 Scanner für Auf- und Durchsichtsmaterial |  |
| | EDV Arbeitsplatz mit aktueller Bildbearbeitungssoftware (nicht älter als 3 Jahre) |  |
| | EDV Arbeitsplatz mit aktueller Laufbildbearbeitungssoftware (nicht älter als 3 Jahre) |  |
| | Bildausgabegerät (mind. 40x60cm) |  |
| | Minilabor und Material (bis 20x30cm) |  |
| | Gerät für eine sinnvolles Farbmanagement |  |
| d Durchführen von Verkaufs- und Marketingmassnahmen | Datenarchivierungssystem |  |
| | Geräte und Software für einen Support von Kameras und Zubehör |  |
| | Zugang zu Herstellerinfos und Preislisten von Lieferanten |  |
| | erweitertes Warensortiment wie Kameras, Objektive, Blitz- und Videozubehör usw. |  |
| | erforderlich |  |
| | kann auch in der Schule / Lehrlingsaustausch vermittelt werden |  |