

## Spécialiste en photomédias CFC

Le changement le plus visible est la nouvelle désignation de la profession, qui comprend désormais le mot «média». Cette nouvelle désignation est majoritairement due au développement de la profession dans cette direction qui diffère désormais des anciens spécialistes en photographie CFC avec des spécialisations.

- Il n'existe plus de spécialisation.
- Le contenu des cours scolaires et interentreprises est coordonné avec la formation en entreprise.
- La photographie, la vidéo et la conception sont plus fortement pondérées.
- Exécution des travaux administratifs.
- Contribution aux mesures de publicité et de marketing.
- Cours interentreprise par année d'apprentissage 4 jours. (12 jours au lieu de 10)

## Domaines de compétences opérationnelles et exigences pour les entreprises formatrices

### a Réception des commandes et préparation des travaux

a1: réceptionner et analyser les commandes clients	a2: planifier les travaux et les délais pour l'exécution des commandes	a3: préparer le poste et les outils de travail	a4: exécuter des travaux administratifs
--	--	--	---

#### Situations de travail usuelles

Réception des commandes photos telles que tirages, agrandissements, recadrages, éditions photos, livres photos, etc.  
Préparation et entretien de l'équipement photographique

Travaux administratifs tels que la gestion du fichier clients, l'obtention des autorisations  
Correspondance avec les clients et les fournisseurs (prix, commandes, etc.)  
Aide à la mise à jour des listes de prix et à l'extension des gammes de produits  
Planification du travail / Gestion des rendez-vous pour les commandes externes

#### Connaissances en entreprise

Service clientèle, dispositions légales, bases de la comptabilité, informatique  
Supports de données, batteries, systèmes de caméra, objectifs, flashes, vidéoprojecteur, écran, filtres, etc.

#### Exigences minimales au niveau de l'entreprise

Opportunité de vente et de conseil

Gamme habituelle et courante de marchandises telles que: cartes mémoires, piles, batteries\*

Ordinateur avec des logiciels de bureautique adaptés tels que Word, Excel, Powerpoint, etc.

Assortiment de vente habituel dans les commerces spécialisés de photos, tel que posters, recadrages, encadrements, etc.\*

\* Peut également être enseigné à l'école ou par le biais d'échanges des personnes en formation.

#### Contenu possible de l'examen de fin d'apprentissage

Réception des commandes clients telles que posters avec recadrage, encadrement, commandes d'éditions photos, reportages photos ou autres services.

#### École

1<sup>er</sup> année d'apprentissage:  
100 périodes d'enseignement (a + d)  
2<sup>e</sup> année d'apprentissage:  
90 périodes d'enseignement (a + d)  
3<sup>e</sup> année d'apprentissage:  
60 périodes d'enseignement (a + d)

#### Cours interentreprises

**b Saisie des données photographiques et audiovisuelles**

b1: élaborer un concept préliminaire pour la saisie des données	b2: sélectionner et mettre au point l'équipement en fonction de la commande	b3: réaliser des prises de vue et enregistrements en studio	b4: réaliser des prises de vue et enregistrements sur site
---	---	---	--

Situations de travail usuelles	Connaissances en entreprise	Exigences minimales au niveau de l'entreprise
Photographie / Vidéo sur site Développement des idées de conception et création d'un concept / d'un storyboard Réalisation de photos / photos d'ambiance Réalisation de photos de reportage / vidéos selon le concept / storyboard  Photographie / Vidéo en studio Exécution autonome des photos de cartes d'identité, de candidature, de portraits, de scans de diapositives et de négatifs, de simples reproductions, de photographies de produits	Utilisation d'un équipement photographique et d'accessoires professionnels, de matériel de studio, de matériel d'éclairage, d'un scanner Sur site: reportages photo et vidéo selon le concept, portrait avec lumière portable En studio: repro, packshot, série de portraits, également de couples	Matériel de reportage (photo et vidéo)  Studio photo avec équipement approprié pour les photos de personnes  Studio photo avec équipement approprié pour les packshots  Scanner A4 pour les diapositives et les négatifs

**Contenu possible de l'examen de fin d'apprentissage**

Exécution des séries de portraits / shootings / packshots / photos de produits en studio Exécution des reportages photo et vidéo selon le concept / storyboard sur site
--

**École**
**Cours interentreprises**

1 <sup>re</sup> année d'apprentissage: 100 périodes d'enseignement (b + c)	Cours interentreprises 1: 4 jours
2 <sup>e</sup> année d'apprentissage: 110 périodes d'enseignement (b + c)	Cours interentreprises 2: 4 jours
3 <sup>e</sup> année d'apprentissage: 140 périodes d'enseignement (b + c)	Cours interentreprises 3: 4 jours

**c Traitement des données photographiques et audiovisuelles**

c1: traiter des données en fonction de la commande	c2: éditer des données à l'aide des programmes utilisateur spécifiques à l'entreprise	c3: transmettre des données pour la réalisation de retouches	c4: sauvegarder et archiver des données
--	---	--	---

Situations de travail usuelles	Connaissances en entreprise	Exigences minimales au niveau de l'entreprise
Traitement des données <ul style="list-style-type: none"> <li>Optimisation des photos, éditions des photos et vidéos</li> <li>Exécution des conceptions avec texte et photo</li> <li>Gestion des fichiers, flux de données, gestion des couleurs</li> </ul> Émission de données <ul style="list-style-type: none"> <li>Impression des photos au format standard, jusqu'à 20 x 30 cm</li> <li>Impression de grands formats, recadrage, encadrement, archivage des données, outil de restauration</li> </ul>	Utilisation professionnelle de logiciel d'édition photo ou vidéo, convertisseur RAW Imprimantes et autres unités de sortie, matériel d'encadrement et de recadrage, systèmes d'archivage	Poste de travail informatique avec logiciel de montage photos et vidéos récent (de moins de 3 ans)  Unité de sortie photo (min. 40x60 cm)  Mini laboratoire et matériel (jusqu'à 20x30 cm) *  Appareil pour la gestion judicieuse des couleurs *  Système d'archivage des données *  * Peut également être enseigné à l'école ou par le biais d'échanges des personnes en formation.

## Contenu possible de l'examen de fin d'apprentissage

Les photos et les vidéos du secteur b sont traitées Une affiche est créée avec des photos du secteur b et d'autres matériels Émission des enregistrements sous forme d'impression ou de présentation électronique
---

## École

1 <sup>er</sup> année d'apprentissage: 100 périodes d'enseignement (b + c) 2 <sup>e</sup> année d'apprentissage: 110 périodes d'enseignement (b + c) 3 <sup>e</sup> année d'apprentissage: 140 périodes d'enseignement (b + c)
--

## Cours interentreprises

Cours interentreprises 1: 4 jours Cours interentreprises 2: 4 jours Cours interentreprises 3: 4 jours
---

## d Réalisation des mesures de vente et de marketing

d1: réaliser des entretiens de conseil et de vente	d2: assister les clients ayant des questions ou des problèmes techniques	d3: calculer les prix des produits et des services	d4: appliquer des mesures de publicité et de marketing pour les produits et services
--	--	--	--

## Situations de travail usuelles

Service clientèle <ul style="list-style-type: none"> <li>Conseil et vente d'appareils photo, services, accessoires photo</li> <li>Aide à la publicité et au marketing, participation à la conception et au calcul des produits / services</li> <li>Réception, évaluation et traitement des réclamations et des réparations</li> </ul> Support client <ul style="list-style-type: none"> <li>Mise à jour des micrologiciels et nettoyage des capteurs des appareils photo</li> <li>Gestion des cours d'instruction pour les appareils photo / Photoshop</li> <li>Maintenance des sites web (contenus / photos / conceptions)</li> </ul>
--

## Connaissances en entreprise

Communication d'informations sur la gamme actuelle d'appareils photo et de leurs accessoires dans le commerce de photomédia Connaissance des différentes offres de services, du matériel publicitaire et des calculs de prix Maniement des accessoires dans le secteur vidéo tels que la lumière, l'audio, le système stabilisateur de prise de vue, etc. Traitement des demandes exigeantes des clients, compétences en matière d'apparence
---

## Exigences minimales au niveau de l'entreprise

Équipements et logiciels pour assistance des appareils photos et accessoires Accès aux informations des fabricants et aux listes de prix des fournisseurs * Gamme étendue de produits tels que des appareils photo, des objectifs, des flashes et des accessoires vidéo, etc. * * Peut également être enseigné à l'école ou par le biais d'échanges des personnes en formation.
--

## Contenu possible de l'examen de fin d'apprentissage

Présentation des travaux de l'examen Service clientèle pour les produits et services usuels Entretien d'assistance sur une situation courante avec des problèmes chez le photographe
--

## École

1 <sup>er</sup> année d'apprentissage: 100 périodes d'enseignement (a + d) 2 <sup>e</sup> année d'apprentissage: 90 périodes d'enseignement (a + d) 3 <sup>e</sup> année d'apprentissage: 60 périodes d'enseignement (a + d)
--

## Cours interentreprises

Cours interentreprises 1: 4 jours Cours interentreprises 3: 4 jours
--

## Différences de l'examen final pratique

Différence par rapport à l'examen précédent	Service clientèle et vente (a+d) <i>nouveau</i>	Photographie (b) <i>nouveau</i>	Traitement des données (c) <i>nouveau</i>
Finition	Présentation et entretien d'assistance en plus	Série de portrait et prise de vue spécialisée en plus	Moins de traitement, davantage de conception
Photographie	Présentation et entretien d'assistance en plus	Uniquement un portrait et une prise de vue spécialisée	Moins de traitement, davantage de conception
Conseil	Entretien d'assistance et de conseil plus court	Série de portrait et prise de vue spécialisée en plus	Moins de traitement, davantage de conception