

Operatrice in fotomedia
Operatore in fotomedia

PIANO DI STUDIO QUADRO
NAZIONALE

Indice

Panoramica / semestre 1	3
Panoramica / semestre 2	4
Panoramica / semestre 3	5
Panoramica / semestre 4	6
Panoramica / semestre 5	7
Panoramica / semestre 6	8
Semestre 1	
Comunicazione e ricerca	9
Conoscenze su accessori di vendita e assortimento 1 (supporti di memoria, pellicole, batterie/caricatori)	10
La macchina fotografica dalla A alla Z / fotografia	11
Elaborazione RAW / flusso di lavoro / Fondamenti di CMS	13
Fondamenti di elaborazione	14
Struttura e recupero dei file	15
Operazioni di marketing e di stimolo del fatturato 1	16
Semestre 2	
Conoscenze su assortimento e accessori di vendita 2 (soluzioni di ripresa, obiettivi, flash)	17
Lavori amministrativi nell'azienda di fotomedia 1 (ricezione di mandati, fornitori, processo di ordinazione)	18
La macchina fotografica dalla A alla Z / riprese video	19
Storyboard	21
Elaborazione immagini: approfondimento	22
Fondamenti di postproduzione video	23
Introduzione al linguaggio della vendita e della consulenza	24
Semestre 3	
Lavori amministrativi nell'azienda di fotomedia 2 (disposizioni legali)	25
Lavori amministrativi 3 (fondamenti di contabilità, tipi di pagamento)	26
Concept	27
Propagazione della luce	28
Preparare documenti con un programma di layout	30
Tipografia	31
Calcolo del prezzo	32
Semestre 4	
Postazione di lavoro e software, conoscenze informatiche, cura del sistema energia e piano d'emergenza	33
Fondamenti di studio e realizzazione di concept	34
Mettere in pratica i fondamenti della composizione in studio o «on Location»	36
Fondamenti di composizione	37
Progetto video	38
Colloqui di consulenza e di vendita 2 (sistemi video)	39
Colloqui di consulenza e di vendita 3 (dispositivi periferici come cavalletti, flash portatili ecc.)	40
Semestre 5	
Conoscenze su assortimento e accessori di vendita 3 (filtri, beamer, schermi di proiezione ecc.)	41
Fotografia in studio	42
Aberrazioni / calcoli	44
Output / stampa	45
Color management	47
Semestre 6	
Tecnica di scansione	49
Fotografia «on Location»	50
Backup e archiviazione file	51
Operazioni di marketing e di stimolo del fatturato	52

Panoramica / semestre 1

Campo a Ricezione di mandati e preparazione del lavoro	Campo b Realizzazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo c Elaborazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo d Realizzazione di operazioni di vendita e di marketing
Comunicazione e ricerca (20)	La macchina fotografica dalla A alla Z / fotografia (15)	Elaborazione RAW / flusso di lavoro / fondamenti di CMS (15)	Operazioni di marketing e di stimolo del fatturato 1 (10)
Siete in grado di comunicare correttamente, attraverso diversi canali, con i clienti o i fornitori di servizi esterni. Ciò avviene sia tramite il contatto personale, ma anche per via elettronica. Nel contatto personale con i clienti o nella comunicazione scritta applicate le regole di comunicazione usuali di un negozio specializzato.	Le funzioni della vostra fotocamera sono un fondamento importante per poter eseguire i mandati in modo corretto. Siete in grado di spiegare le funzioni e di utilizzarle in modo corretto. Inoltre, conoscete minimo un'applicazione pratica in cui potete impiegare in modo intelligente le funzioni importanti.	Ricevete ed elaborate diversi file RAW che il cliente ha realizzato. Questi file vanno completati dalle vostre riprese della sede aziendale realizzate in esterno. Elaborate tutte le immagini in uno spazio colore definito e in una risoluzione predefinita. Le immagini saranno necessarie in un secondo momento per diversi output.	Aiutate in ambito di una operazione di marketing, tenendovi aggiornati sui social media più comuni in merito alle tendenze attuali del settore.
Conoscenze su assortimento e accessori di vendita 1 (20) Supporti di memoria, pellicole, batterie/ caricatori		Fondamenti dell'elaborazione immagini (15)	
Spiegate a un cliente l'uso di una scheda di memoria e di un caricatore. Ovvero, conoscete le diverse definizioni sulla scheda di memoria e date consigli per l'uso del caricatore.		Ricevete file dai clienti e producite autonomamente immagini nel vostro studio fotografico. Ottimizzate i file in termini di contrasto, luminosità, colore e nitidezza. Sono necessari diversi ritocchi. Inoltre, ci sono foto che possono essere composte e combinate da due o più immagini. Il materiale fotografico è consegnato in determinate dimensioni e risoluzioni.	
		Struttura e recupero dei file (5)	
		La gestione dei file è essenziale per l'archiviazione. Un buon approccio prevede una struttura di cartelle nonché una definizione per la denominazione dei file.	

Panoramica / semestre 2

Campo a Ricezione di mandati e preparazione del lavoro	Campo b Realizzazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo c Elaborazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo d Realizzazione di operazioni di vendita e di marketing
Conoscenze su assortimento e accessori di vendita 2 Soluzioni di ripresa, obiettivi e flash (20)	La macchina fotografica dalla A alla Z / riprese video (15)	Elaborazione immagini: approfondimento (15)	Introduzione al linguaggio della vendita e della consulenza (10)
Un cliente desidera fotografare la propria collezione di orologi. Gli mostrate sulla sua fotocamera quali impostazioni sono necessarie e quali accessori è meglio utilizzare. In questo ambito, conoscete gli obiettivi e i flash compatti.	Siete in grado di adattare le impostazioni alla situazione corrispondente e ottenere riprese video con illuminazione e nitidezza corrette. Siete in grado di valutare quando è utile lavorare con l'autofocus e quando è invece meglio usare il focus manuale.	Elaborate in autonomia e in tempi adeguati mandati dei clienti e lavori dal vostro studio fotografico, con un programma di elaborazione di immagini. Tra cui: ritocchi complessi, scontorni complessi, scontornare i capelli, correggere la prospettiva, realizzare le ombre agli oggetti e comporre panorami.	Ricevete i clienti e chiedete quali siano le loro necessità, mostrando sicurezza in merito al vostro aspetto e al vostro ruolo di specialista in fotomedia e guidando il colloquio con il cliente.
Lavori amministrativi 1 Ricezione di mandati, fornitori, processo di ordinazione (20)	Storyboard (5)	Fondamenti dell'elaborazione video (15)	
Ricevete per posta un mandato di digitalizzazione di alcune diapositive. Per farlo, registrate il mandato, create un piano delle scadenze e informate il cliente in merito al costo previsto. Eventualmente, vi informate prima presso il vostro fornitore esterno.	Realizzate uno storyboard sulla base di un briefing che fornisca informazioni su ogni scena, sull'impostazione della fotocamera, sull'angolazione e mostrate la situazione con uno schizzo. Sulla base dello storyboard, anche altre persone devono essere in grado di produrre delle sequenze.	Un cliente con un'azienda propria ha creato sequenze video di speciali processi di lavoro. La sua DSLM ha prodotto videoclip di buona qualità in 4k. Ora il cliente desidera realizzare un breve video di presentazione per illustrare i propri servizi sulla sua homepage. Poiché il cliente non ha esperienze in ambito di post-produzione, desidera affidare a voi il mandato. Realizzate prima uno storyboard e occupatevi di girare successivamente le scene mancanti.	

Panoramica / semestre 3

Campo a Ricezione di mandati e preparazione del lavoro	Campo b Realizzazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo c Elaborazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo d Realizzazione di operazioni di vendita e di marketing
Disposizioni legali (10)	Concept (5)	Elaborare documenti con un programma di layout (15)	Calcolare i prezzi (20)
Ricevete un prodotto difettoso e presentate un reclamo presso il fornitore. Pianificate riprese aeree e vi informate presso le relative autorità in merito alle autorizzazioni necessarie.	Secondo il mandato del cliente, pianificate uno shooting in studio oppure direttamente presso il cliente. Le disposizioni possono essere un briefing o un colloquio. Create un concept adatto e ne verificate la fattibilità.	Un'azienda vi incarica di effettuare riprese presso di voi. L'obiettivo è produrre diversi materiali pronti per la stampa. Il direttore desidera produrre materiale POS (poster, volantini, cartoline, dépliant) per una grande fiera. Sono disponibili i testi, uno schizzo con i layout e la grafica. Ora, tutto questo va combinato con le riprese ed elaborato per la stampa.	Da una fattura del fornitore, calcolate i prodotti con un fattore. Siete anche in grado di commutare correttamente le valute straniere in franchi svizzeri.
Lavori amministrativi nell'azienda di fotomedia (20)	Propagazione della luce (25)	Tipografia (5)	
Ricevete per e-mail una richiesta di un accessorio. Vi informate presso il vostro fornitore in merito al prezzo e alla disponibilità e preparate un'offerta per il cliente. Dopo l'accettazione, ordinate l'articolo e lo registrate nel sistema.	Per mettere in atto in maniera ottimale i mandati dei clienti è necessario conoscere le diverse fonti di luce. Queste conoscenze vi aiutano a gestire correttamente le fonti di luce delle riprese in studio o «on Location» e, quindi, a ottenere il risultato desiderato dal cliente. Siete in grado di realizzare un ritratto «on Location» con un sistema di flash, congelare perfettamente un movimento in studio oppure rischiarare con il flash movimenti rapidi in condizioni di luce solare. Inoltre, siete in grado di creare un elenco dei materiali adatto a seconda del briefing.	Conoscete i termini più importanti della tecnica di composizione e sapete usare le diverse composizioni in un programma di layout per realizzare i mandati dei clienti. Queste conoscenze vi aiutano a scegliere il carattere più adatto per documenti in un programma di layout o altre applicazioni.	

Panoramica / semestre 4

Campo a Ricezione di mandati e preparazione del lavoro	Campo b Realizzazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo c Elaborazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo d Realizzazione di operazioni di vendita e di marketing
Postazione di lavoro e software Conoscenze informatiche, cura del sistema, energia e piano d'emergenza 10)	Fondamenti di studio e realizzazione di concept (20)	Progetto video (25)	Colloqui di consulenza e di vendita 2 per sistemi video (20)
Per un nuovo collaboratore, disponete una postazione di lavoro con computer e con i software necessari.	Realizzate in studio e «on Location» i concept da voi ideati, facendo attenzione agli aspetti per la sicurezza, calcolando il carico dei flash sulla rete elettrica e assicurandovi che, soprattutto «on Location», non si creino sovraccarichi e che ci sia sufficiente energia a disposizione.	Per un cliente, realizzate un progetto video secondo il briefing (presentare i servizi, inclusa una breve intervista). Avete concordato con il cliente il quadro dei costi e i punti chiave. Il vostro compito è realizzare una proposta con storyboard e tempistiche e, dopo aver ricevuto la conferma, metterla in pratica.	Una cliente desidera realizzare piccoli tutorial (video esplicativi) per i suoi lavori manuali. A questo scopo, vi informate in merito all'equipaggiamento necessario e aiutate nella predisposizione di uno studio per riprese video portatili a casa della cliente, avendo come focalizzazione la luce e il suono.
	Mettere in pratica i fondamenti della composizione in studio o «on Location» (5)	Fondamenti di composizione (10)	Colloqui di consulenza e di vendita 3 Dispositivi periferici come cavalletti, flash portatili (10)
	Una cliente vi chiede di fotografare la sua nuova collezione. Impiegate i fondamenti teorici della composizione per poter disporre e mettere in scena in modo ideale gli oggetti da fotografare.	I fondamenti della composizione sono essenziali per poter fornire ai clienti una consulenza approfondita. Tali fondamenti vi permettono di argomentare le vostre scelte in modo professionale e competente. Valutate altresì i lavori di composizione realizzati e siete in grado di motivare la vostra valutazione sulla base delle regole di composizione.	Fornite consulenza a un cliente per la realizzazione di un sistema di flash portatile e il giusto impiego dei cavalletti.

Panoramica / semestre 5

<p>Campo a Ricezione di mandati e preparazione del lavoro</p>	<p>Campo b Realizzazione di prodotti fotografici e audiovisivi</p>	<p>Campo c Elaborazione di prodotti fotografici e audiovisivi</p>	<p>Campo d Realizzazione di operazioni di vendita e di marketing</p>
<p>Conoscenze su assortimento e accessori di vendita 3 Dispositivi periferici come stampante, beamer, scanner (15)</p>	<p>Fotografia in studio (25)</p>	<p>Output / stampa (10)</p>	<p>Colloqui di consulenza e di vendita 4 Supporto al cliente per impostazioni della fotocamera, corsi di istruzione (15)</p>
<p>Tramite e-mail, una cliente vi chiede un accessorio tipico del settore fotografico e voi confrontate diversi sistemi. Ad esempio, potrebbe trattarsi dell'acquisto di uno stabilizzatore.</p>	<p>Ricevete due mandati e li realizzate autonomamente in studio. Mandato 1: riproduzione di un grande dipinto. Effettuate la riproduzione, elaborate i file e vi assicurate che i colori del risultato finale corrispondano all'originale. Mandato 2: realizzare una serie di prodotti in studio per un prospetto, secondo il briefing. Elaborate un concept, lo presentate e, dopo la conferma del cliente, realizzate la serie di immagini e l'elaborazione.</p>	<p>Un cliente vi ha incaricato di realizzare delle riprese. Avete elaborato le riprese pronte per la stampa secondo le indicazioni per il layout di volantini, poster e cartoline. I file devono ora essere stampati secondo le indicazioni del cliente. Questi file sono una grande serie di volantini, stampe A4 per cartellette esplicative in qualità fotografica, poster per una fiera e cartoline. Siete in grado di offrire un'ampia consulenza al cliente. Inoltre, i file devono essere preparati affinché possano essere usati su social media e sulla homepage.</p>	<p>Un cliente ha ricevuto in regalo una macchina fotografica e non riesce a gestirne le impostazioni. Desidera ottenere istruzioni specialistiche per la sua fotocamera ed è anche disposto a pagare per averle. Create un corso di istruzione sulle impostazioni di base della sua fotocamera e tenete il corso con il cliente.</p>
	<p>Aberrazioni / calcoli (25)</p>	<p>Color management (10)</p>	
	<p>Un cliente vi spiega che due suoi obiettivi forniscono risultati qualitativamente differenti. Voi ne conoscete i motivi e siete in grado di illustrarli. Per conto di un cliente, siete in grado di calcolare dimensioni dei file e tempi di trasmissione. Siete in grado di preparare soluzioni e miscele per la pulizia e la manutenzione. In ambito di riprese, calcolate il tempo di esposizione anche se vengono impiegati filtri con fattori di prolungamento o soffietti.</p>	<p>Ricevete il mandato di ottimizzare l'output presso la vostra azienda in maniera che quanto visualizzato sullo schermo corrisponda al risultato di stampa. Inoltre, i file vanno elaborati in futuro in maniera tale che corrispondano allo standard e che sia possibile la stessa rappresentazione di colori/luminosità/contrasto anche per un cliente importante.</p>	

Panoramica / semestre 6

Campo a Ricezione di mandati e preparazione del lavoro	Campo b Realizzazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo c Elaborazione di prodotti fotografici e audiovisivi	Campo d Realizzazione di operazioni di vendita e di marketing
	Tecnica di scansione (10)	Backup e archiviazione file (10)	Operazioni di marketing e di stimolo del fatturato (30)
	Ricevete diversi modelli, incluse diapositive, li riproducete o scansionate per un uso definito. Scegliete la procedura più adatta e vi assicurate che tutti i file siano preparati correttamente per l'output.	Disponete di diverse migliaia di riprese, prodotte negli ultimi tre anni. Il vostro compito è di strutturarle e archiviarle in maniera tale che le riprese siano facilmente trovabili da tutti i collaboratori in azienda. Inoltre, in qualunque momento deve essere possibile completare e aggiornare l'archivio. Siete in grado di prendere misure affinché i file siano al sicuro per lungo tempo,	Pianificate e mettete in atto operazioni pubblicitarie e di marketing per una giornata di porte aperte.
	Fotografia «on Location» (50)		
	Secondo il briefing, realizzate un reportage e un filmato. Prima della realizzazione, presentate il concept al cliente e, in caso di mandati video, anche lo storyboard. Se il concept viene valutato in modo positivo, realizzate autonomamente le riprese.		

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a1: ricevere e analizzare i mandati conferiti dai clienti	a1.1 Illustrare e utilizzare i fondamenti della comunicazione verbale e non verbale (C3) a1.2 Possibilità di citare i mezzi di comunicazione e di assegnarli all'ambito di utilizzo (C3)
--	---

Comunicazione e ricerca

Semestre	1	
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Per poter eseguire un mandato dovete informarvi presso un fornitore in merito alla disponibilità di un materiale di consumo. Poiché il vostro termine di consegna è molto vicino, prendete il numero di telefono dal sito web e telefonate direttamente. Nel contatto personale con il cliente o nella comunicazione scritta, applicate le regole di comunicazione usuali di un negozio specializzato.
-----------------------	---

a1.1 Illustrare e utilizzare i fondamenti della comunicazione verbale e non verbale (C3) a1.2 Possibilità di citare i mezzi di comunicazione e di assegnarli all'ambito di utilizzo (C3)

Contenuti della lezione	Fondamenti di comunicazione Modelli di comunicazione Mezzi di comunicazione I processi della comunicazione Mittente / destinatario
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Trasmettere i termini specialistici Comprendere gli effetti che ha la comunicazione nell'approccio con i clienti
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a2: pianificare il lavoro e le scadenze per eseguire il mandato	a2.2 Conoscere gli accessori tipici del settore come schede di memoria, batterie, caricatori ecc. e illustrarne le rispettive caratteristiche (C2)
---	--

Conoscenze su accessori di vendita e assortimento 1 (supporti di memoria, pellicole, batterie/caricatori)

Semestre	1	
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Spiegate a un cliente l'uso di una scheda di memoria e di un caricatore. Ovvero, conoscete le diverse definizioni sulla scheda di memoria e date consigli per l'uso del caricatore.
-----------------------	---

a2.2 Conoscere gli accessori tipici del settore come schede di memoria, batterie, caricatori ecc. e illustrarne le rispettive caratteristiche (C2)

Contenuti della lezione	Accessori di vendita* come schede di memoria, film, batterie/caricatori * Focalizzazione su conoscenze generiche di merce e assortimento nell'azienda di fotomedia. Conoscenze di assortimento su schede di memoria (definizioni, quantità di file, velocità di lettura/scrittura) Film (tipi, processi, formati, sensibilità, codifica DX, conservazione) Batterie / caricatori (forme, tipi, usi, smaltimento)
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Informazioni del produttore Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B2 Selezionare e adattare l'attrezzatura in base al mandato	b2.1 Comprendere le possibilità e le impostazioni delle fotocamere (C2) b2.2 Illustrare gli usi di diversi obiettivi e flash (C3) b2.4 Illustrare vantaggi e svantaggi di diversi dispositivi di ripresa (C2)
--	---

La macchina fotografica dalla A alla Z / fotografia

Semestre	1	Il collegamento alla story 1 / Parte A
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Le funzioni della vostra fotocamera sono un fondamento importante per poter eseguire i mandati in modo corretto. Siete in grado di spiegare le funzioni e di utilizzarle in modo corretto. Inoltre, conoscete minimo un'applicazione pratica in cui potete impiegare in modo intelligente le funzioni importanti.
-----------------------	---

b2.1 Comprendere le possibilità e le impostazioni delle fotocamere (C2)

Contenuti della lezione	Conoscere la propria fotocamera e saperla usare in modo approfondito. » Misurazione dell'illuminazione e programmi » Impostazioni della messa a fuoco (DSLR - messa a frontfocus, backfocus) » ISO - ISO automatico » Preview dell'esposizione » Stabilizzazione dell'immagine » Qualità dell'immagine » Bilanciamento del bianco » Ottimizzazione dell'obiettivo nel menu » Impostazioni drive - autoscatto - blocco dello specchio (DSLR) » Impostazioni dell'otturatore, tipo di otturatore (ES/MS) e limitazioni » Funzioni del menu » Essere in grado di eseguire l'aggiornamento del firmware
Indicazioni metodico-didattiche	Dopo la parte teorica, delineare situazioni reali e far scegliere agli apprendisti le impostazioni adatte. Ad esempio, in studio con flash, mettere a fuoco un oggetto in rapido movimento, reportage, architettura ecc.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

b2.2 Illustrare gli usi di diversi obiettivi e flash (C3)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Definizioni» Lunghezza focale, luminosità, diaframma» Accessorio» Paraluce, filtro» Abbreviazioni» Informazioni tecniche
Indicazioni metodico-didattiche	L'apprendista deve ottenere una panoramica con focalizzazione sul proprio materiale. Discutere la scelta degli obiettivi e stabilire criteri di scelta.
b2.4 Illustrare vantaggi e svantaggi di diversi dispositivi di ripresa (C2)	
Contenuti della lezione	Realizzare un confronto della propria fotocamera con altri modelli. <ul style="list-style-type: none">» Dove si trovano le differenze?» Cosa distingue la mia fotocamera?» Cosa desiderano in aggiunta gli apprendisti dalla loro fotocamera?
Indicazioni metodico-didattiche	Questo può avvenire sotto forma di lavoro di gruppo in cui gli apprendisti condividono le loro conoscenze.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	La verifica dell'apprendimento può avvenire sotto forma di esame di teoria oppure di compiti pratici.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedio / Operatore in fotomedio AFC

C1 Modificare prodotti in base al mandato	c1.1 Utilizzare programmi comuni di modifica dei prodotti fotografici e audiovisivi sulla base di esempi prestabiliti (C3) c1.2 Impiegare gli aspetti importanti del Color Management (spazio colore, profili) (C3)
--	--

Elaborazione RAW / flusso di lavoro / Fondamenti di CMS

Semestre	1	Story 1 / Parte A
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Ricevete ed elaborate diversi file RAW che il cliente ha realizzato. Questi file vanno completati dalle vostre riprese della sede aziendale realizzate in esterno. Elaborate tutte le immagini in uno spazio colore definito e in una risoluzione predefinita. Le immagini saranno necessarie in un secondo momento per diversi output.
-----------------------	---

c1.1 Utilizzare programmi comuni di modifica dei prodotti fotografici e audiovisivi sulla base di esempi prestabiliti (C3)

Contenuti della lezione	Gli apprendisti sono in grado di effettuare una conversione RAW in modo corretto ed efficiente. Inoltre, sono in grado di ottimizzare impostazioni ISO e della fotocamera in base alle condizioni di ripresa. » Conoscono e usano programmi aggiornati per la conversione di file RAW » Panoramica dei convertitori RAW più importanti » Conoscere l'interfaccia di minimo un convertitore RAW » Effettuare correzioni di base » Correzioni dei colori » Ritocchi » Correzione della nitidezza e riduzione del rumore » Correzione di zone parziali, della prospettiva e della tonalità della pelle » Flusso di lavoro efficiente » Esportazione
Indicazioni metodico-didattiche	» Lezione pratica, se possibile in connessione a riprese » Fornire obiettivi chiari o un modello da seguire » Lasciare che siano gli apprendisti a elaborare le loro immagini

c1.2 Impiegare gli aspetti importanti del Color Management (spazio colore, profili) (C3)

Contenuti della lezione	Gli apprendisti conoscono i fondamenti del CMS. Conoscono la differenza tra modello di colore e spazio colore, sanno cos'è un profilo e sono in grado di indicare il corretto profilo per determinate applicazioni » Impostazioni in un programma di elaborazione immagini » Perché il CMS? Conoscerne i vantaggi » La storia del CMS
Indicazioni metodico-didattiche	» Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. » Trasmettere i termini specialistici
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Lavoro pratico combinato con un esame scritto sul CMS.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C1 Modificare prodotti in base al mandato	c1.1 Utilizzare programmi comuni di modifica dei file sulla base di esempi prestabiliti (C3)
--	--

Fondamenti di elaborazione

Semestre	1	Il collegamento alla story 1 / Parte A
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Ricevete file dai clienti e producite autonomamente immagini nel vostro studio fotografico. Questi file vanno ottimizzati in termini di contrasto, luminosità, colore e nitidezza. Sono necessari diversi ritocchi. Inoltre, ci sono foto che possono essere composte e combinate da due o più immagini. Il materiale fotografico è consegnato in determinate dimensioni e risoluzioni.
-----------------------	---

c1.1 Utilizzare programmi comuni di modifica dei file sulla base di esempi prestabiliti (C3)

Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Metadati / Modificare il nome dei file / Modulo di contatto (ad es. con Bridge)» Controllo / formato dei file» Risoluzione, dimensioni immagine,» istogramma, nitidezza» Strumenti di selezione» Ritocchi semplici - correzione dell'obiettivo» Livelli di impostazione» Correzione gradazione/tonalità» Correzione selettiva dei colori» Tonalità dei colori - saturazione» Livelli e maschera dei livelli» Strumento di testo e altri strumenti importanti
Indicazioni metodico-didattiche	Schede di lavoro o video di apprendimento. Per ogni settore, assegnare compiti concreti e poi valutarli.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Valutazione dei singoli settori secondo i criteri di valutazione. Sarebbe utile anche assegnare un importante lavoro finale.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C4 salvare e archiviare file	c4.3 Conoscere l'approccio e i rischi dei file digitali (C2) c4.2 Spiegare i più comuni software di recupero e il loro impiego (C2)
------------------------------------	--

Struttura e recupero dei file

Semestre	1	Il collegamento alla story 1 / Parte A
Numero lezioni	5	

Situazione lavorativa	La gestione dei file è essenziale per l'archiviazione. Un buon approccio prevede una struttura di cartelle nonché una definizione per la denominazione dei file.
-----------------------	--

c4.3 Conoscere l'approccio e i rischi dei file digitali (C2)

Contenuti della lezione	Struttura e nome dei file Trasmettere i fondamenti e illustrare possibili soluzioni. Creare un archivio per un portafoglio da realizzare più avanti. » Spiegare l'importanza della denominazione corretta dei file » Mostrare idee per parole chiave per un archivio futuro » Elaborare metadati » Mostrare i rischi dei file / backup, semplice e intelligente
Indicazioni metodico-didattiche	» Dare aiuti e spunti per possibili scenari » Gli apprendisti devono sviluppare una struttura a loro adatta

c4.2 Spiegare i più comuni software di recupero e il loro impiego (C2)

Contenuti della lezione	Programmi di recupero Differenza tra cancellazione dei file e formattazione Come è possibile cancellare in modo definitivo i file
Indicazioni metodico-didattiche	Dimostrazione ed esperienza pratica
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Nessuna verifica

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

d4: realizzare operazioni pubblicitarie e di marketing per prodotti e servizi	d4.3 Elencare canali di informazione specifici per il settore necessari all'identificazione di tendenze e fabbisogni dei clienti (C2) d4.4 Analizzare l'offerta aziendale e confrontarla con i requisiti del mercato e le necessità dei clienti (C4)
---	---

Operazioni di marketing e di stimolo del fatturato 1

Semestre	1	
Numero lezioni	10	

Situazione lavorativa	Aiutate in ambito di una operazione di marketing tenendovi aggiornati sui social media più comuni in merito alle tendenze attuali del settore e analizzando l'offerta aziendale esistente e confrontandola con i fabbisogni dei clienti.
-----------------------	--

d4.3 Elencare canali di informazione specifici per il settore necessari all'identificazione di tendenze e fabbisogni dei clienti (C2)

Contenuti della lezione	Conoscere i social media e i loro effetti Definire le fonti d'informazione delle tendenze Riconoscere i fabbisogni dei clienti
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Creazione di una documentazione personale Possibilità di pubblicità in azienda Processi pubblicitari usuali per l'azienda

d4.4 Analizzare l'offerta aziendale e confrontarla con i requisiti del mercato e le necessità dei clienti (C4)

Contenuti della lezione	Realizzare un'analisi dell'assortimento e confronti con la concorrenza
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Definire i termini dell'assortimento, come ampiezza e profondità dell'assortimento Analisi dell'assortimento di un'azienda specializzata vs. la propria azienda
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a2: pianificare il lavoro e le scadenze per eseguire il mandato	a2.3 Illustrare le soluzioni di ripresa tipiche del settore, gli obiettivi, i flash e le loro caratteristiche (C2)
---	--

Conoscenze su assortimento e accessori di vendita 2 (soluzioni di ripresa, obiettivi, flash)

Semestre	2	
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Un cliente desidera fotografare la propria collezione di orologi. Gli mostrate sulla sua fotocamera quali impostazioni sono necessarie e quali accessori è meglio utilizzare. In questo ambito, conoscete gli obiettivi e i flash compatti.
-----------------------	---

a2.3 Illustrare le soluzioni di ripresa tipiche del settore, gli obiettivi, i flash e le loro caratteristiche (C2)

Contenuti della lezione	<p>Accessori di vendita* come fotocamere, obiettivi e flash * Focalizzazione su conoscenze generiche di merce e assortimento nell'azienda di fotomedia.</p> <p>Conoscenze sull'assortimento riguardo le soluzioni di ripresa Storia della fotografia Sistemi di sensori, dimensioni dei sensori, fattore di crop, ISO Metodi di misurazione dell'illuminazione Impostazioni nitidezza, sistemi di autofocus, impostazioni AF Tecnologie attuali, Wi-Fi, GPS, app</p> <p>Obiettivi e definizioni Lunghezza focale, luminosità, diaframma Tipi di obiettivi, abbreviazioni, antiriflesso</p> <p>Flash, struttura, numero guida, applicazioni</p>
Indicazioni metodico-didattiche	<p>Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Informazioni del produttore Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet</p>
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a1: ricevere e analizzare i mandati conferiti dai clienti a2: pianificare il lavoro e le scadenze per eseguire il mandato	a1.3 Indicare possibilità e fonti per la ricerca informatica e confrontare le fonti di informazioni (C2) a1.4 Descrivere gli aspetti rilevanti dei mandati (C2) a1.5 Illustrare vantaggi e svantaggi degli strumenti d'analisi di uso corrente (C2) a2.1 Impiegare metodi di ricerca di uso corrente e conoscere le fonti (C3) a2.5 Descrivere le fasi di lavoro e realizzare un piano di lavoro (C3) a2.6 Descrivere i fornitori esterni di servizi e le loro interfacce con l'ambito fotografico e audiovisivo specialistico (C2)
--	--

Lavori amministrativi nell'azienda di fotomedia 1 (ricezione di mandati, fornitori, processo di ordinazione)

Semestre	2	
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Ricevete per posta un mandato di digitalizzazione di diapositive e negativi. Per farlo, registrate il mandato, create un piano delle scadenze e informate il cliente in merito al costo previsto. Eventualmente, vi informate prima presso il vostro fornitore esterno.
-----------------------	---

a1.3 Indicare possibilità e fonti per la ricerca informatica e confrontare le fonti di informazioni (C2)
a1.4 Descrivere gli aspetti rilevanti dei mandati (C2)
a1.5 Illustrare vantaggi e svantaggi degli strumenti d'analisi di uso corrente (C2)
a2.1 Impiegare metodi di ricerca di uso corrente e conoscere le fonti (C3)
a2.5 Descrivere le fasi di lavoro e realizzare un piano di lavoro (C3)
a2.6 Descrivere i fornitori esterni di servizi e le loro interfacce con l'ambito fotografico e audiovisivo specialistico (C2)

Contenuti della lezione	Analisi del mandato Concordare le tempistiche / gestione del tempo Registrazione di un mandato del cliente con i dati chiave necessari Pianificazione di scadenze / tempi di consegna Metodi di ricerca e conoscenza dei fornitori
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Creazione di una documentazione personale Registrazione dei dati del mandato in azienda Supporti usuali in azienda Elenco dei fornitori Tempi di fornitura dei diversi processi lavorativi
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B2 selezionare e adattare l'attrezzatura in base al mandato	b2.1 Comprendere le possibilità e le impostazioni delle fotocamere (C2) b2.2 Illustrare gli usi di diversi obiettivi e flash (C3) b2.4 Illustrare vantaggi e svantaggi di diversi dispositivi di ripresa (C2)
--	---

La macchina fotografica dalla A alla Z / riprese video

Semestre	2	Il collegamento alla story 2 / Parte A
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Siete in grado di adattare le impostazioni alla situazione corrispondente e ottenere riprese video con illuminazione e nitidezza corrette. Siete in grado di valutare quando è utile lavorare con l'autofocus e quando è invece meglio usare il focus manuale.
-----------------------	--

b2.1 Comprendere le possibilità e le impostazioni delle fotocamere (C2)

Contenuti della lezione	Conoscere la propria fotocamera e saperla usare in modo approfondito. » Otturatore / fps / filtro ND per riprese esterne » Impostazioni del focus per riprese video (messa a fuoco automatica) » Tracking » Codec, formati file, formati intra-frame e inter-frame » Riprese in slow motion » F-Log / S-Log / N-Log / differenza e impiego » Risoluzione » ISO - ISO automatico » Preview dell'esposizione » Stabilizzazione dell'immagine » Qualità dell'immagine » Bilanciamento del bianco » Ottimizzazione dell'obiettivo nel menu » Impostazioni dell'otturatore, rolling shutter / tipo di otturatore (ES/MS) » Impostazione zebra e aiuto focus » Impostazioni audio
Indicazioni metodico- didattiche	Idealmente, assegnare piccoli compiti che da un lato evidenziano se si è compreso tutto e, dall'altro, migliorano la comprensione attraverso la pratica permettendo di fissare le conoscenze in modo sostenibile.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

b2.2 Illustrare gli usi di diversi obiettivi e flash (C3)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Lunghezza focale ideale per riprese video» Differenza con gli obiettivi fotografici» Zoom, come possibile con fotocamera mirrorless o reflex
Indicazioni metodico-didattiche	Parte teorica e applicazione pratica.
b2.4 Illustrare vantaggi e svantaggi di diversi dispositivi di ripresa (C2)	
Contenuti della lezione	Confronto della propria fotocamera rispetto alle classiche videocamere con obiettivo fisso.
Indicazioni metodico-didattiche	Blocco di teoria e, laddove possibile, compiti pratici. Definire le differenze
Verifica degli obiettivi di apprendimento	La verifica dell'apprendimento può avvenire sotto forma di esame scritto oppure assegnando compiti pratici.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B1 Sviluppare un concetto per la realizzazione dei prodotti	b1.5 Spiegare e utilizzare fondamentali e metodi per la creazione di uno storyboard (C3)
--	--

Storyboard

Semestre	2	Collegamento alla «propria fotocamera» / 2 Sem.
Numero lezioni	5	

Situazione lavorativa	Realizzate uno storyboard sulla base di un briefing che fornisca informazioni su ogni scena, sull'impostazione della fotocamera, sull'angolazione e mostrate la situazione con uno schizzo. Sulla base dello storyboard, anche altre persone devono essere in grado di produrre delle sequenze.
-----------------------	---

b1.5 Spiegare e utilizzare fondamentali e metodi per la creazione di uno storyboard (C3)

Contenuti della lezione	Cosa deve contenere uno storyboard: <ul style="list-style-type: none">» Schizzo dell'impostazione» Impostazione fotocamera (dettaglio, mezzo busto ecc.)» Durata e durata cumulata» Descrizione dello svolgimento
Indicazioni metodico-didattiche	Preparare presentazioni e svolgerle. Idealmente, correlazione con la pratica. Qualcuno realizza il concept di un altro apprendista, e viceversa.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Nessuna verifica

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C1 Modificare prodotti in base al mandato	c1.1 Utilizzare programmi comuni di modifica dei file sulla base di esempi prestabiliti (C3)
--	--

Elaborazione immagini: approfondimento

Semestre	2
Numero lezioni	15

Situazione lavorativa	Elaborate in autonomia e in tempi adeguati mandati dei clienti e lavori dal vostro studio fotografico, con un programma di elaborazione di immagini. Tra cui: ritocchi complessi, scontorni complessi, scontornare i capelli, correggere la prospettiva, realizzare le ombre agli oggetti e comporre panorami.
-----------------------	--

c1.1 Utilizzare programmi comuni di modifica dei file sulla base di esempi prestabiliti (C3)

Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Modalità maschera / scontorno con percorso» Scontornare capelli e altri oggetti complessi» Ritocchi complessi» Correzione della prospettiva» Ritocchi estetici» Creare le ombre agli oggetti» Conversione in bianco/nero» Montaggi / composizione» Testi nell'immagine» HDR» Comporre panorami» Azioni / elaborazione batch
Indicazioni metodico-didattiche	Schede di lavoro o video di apprendimento. Per ogni settore, assegnare compiti concreti e poi valutarli.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Valutazione dei singoli settori secondo i criteri di valutazione. Sarebbe utile anche assegnare un importante lavoro finale.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C1 Modificare prodotti in base al mandato	c1.3 Descrivere le diverse tappe e i diversi processi della postproduzione di immagini e video (C2) c1.4 Precisare la necessaria qualità di esecuzione e stabilire il tempo necessario alla postproduzione delle immagini (C2) c1.5 In ambito del flusso di lavoro, lavorare con diversi software di postproduzione delle immagini e dei video (C3) c1.6 Spiegare vantaggi e svantaggi dei software di postproduzione delle immagini e dei video comuni per il settore (K2)
--	--

Fondamenti di postproduzione video

Semestre	2	Story 2 / Parte A
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Un cliente con un'azienda propria ha creato sequenze video di speciali processi di lavoro. La sua DSLM ha prodotto videoclip di buona qualità in 4k. Ora il cliente desidera realizzare un breve video di presentazione per illustrare i propri servizi sulla sua homepage. Poiché il cliente non ha esperienze in ambito di post-produzione, desidera affidare a voi il mandato. Realizzate prima uno storyboard e occupatevi di girare successivamente le scene mancanti.
	c1.3 Descrivere le diverse tappe e i diversi processi della postproduzione di immagini e video (C2) c1.4 Precisare la necessaria qualità di esecuzione e stabilire il tempo necessario alla postproduzione delle immagini e dei video (C2) c1.5 In ambito del flusso di lavoro, lavorare con diversi software di postproduzione delle immagini e dei video (C3) c1.6 Spiegare vantaggi e svantaggi dei software di postproduzione delle immagini e dei video comuni per il settore (K2)
Contenuti della lezione	» Fondamenti della tecnica video » Codec e container » Risoluzione video e fps » Conoscere e applicare i fondamenti di un programma di montaggio video » Importazione del materiale e organizzazione dei file » Effettuare un'editazione video » Transizioni, tecnica della traccia, adeguamenti delle dimensioni, titolo/titoli di coda, essere in grado di importare e animare immagini fisse » Conoscere e applicare i fondamenti audio / musica, doppiaggio e presa diretta » Eseguire esportazioni
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione di un software di montaggio video per mezzo di video esplicativi. Assegnare compiti che possano essere eseguiti in autonomia con l'aiuto di video esplicativi. Eseguire compiti fittizi sulla base della situazione lavorativa. Idealmente, combinare con i temi «La propria fotocamera in ambito video» e «Storyboard»
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Definire criteri di valutazione per i compiti fittizi e valutarli.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

d1: svolgere colloqui di consulenza e di vendita	d1.1 Realizzare linee guida per un colloquio con il cliente (C3) d1.2 Illustrare i criteri di base dei colloqui di vendita e consulenza mirati nonché svolgerli in modo strutturato sulla base di esempi (C3) d1.5 Indicare i fondamenti per la gestione di reclami dei clienti (C2)
--	--

Introduzione al linguaggio della vendita e della consulenza

Semestre	2	
Numero lezioni	10	

Situazione lavorativa	Ricevete i clienti e chiedete quali siano le loro necessità, mostrando sicurezza in merito al vostro aspetto e al vostro ruolo di specialista in fotomedia e guidando il colloquio con il cliente.
-----------------------	--

d1.1 Realizzare linee guida per un colloquio con il cliente (C3)
d1.2 Illustrare i criteri di base dei colloqui di vendita e consulenza mirati nonché svolgerli in modo strutturato sulla base di esempi (C3)
d1.5 Indicare i fondamenti per la gestione di reclami dei clienti (C2)

Contenuti della lezione	Aspetto, il cliente, tecniche per le domande Svolgimento della vendita, pubblicità indiretta Forme e psicologia della vendita Prevenire i furti Gestione dei reclami
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Creazione di una documentazione personale Possibilità di consulenza nella propria azienda Supporti usuali in azienda Procedure / organigramma su chi fa cosa in azienda Promemoria per l'approccio con il furto e come lo si può prevenire. Gestire i reclami Esercitare colloqui con giochi di ruolo secondo le linee guida
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studi quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a1: ricevere e analizzare i mandati conferiti dai clienti a4: svolgere lavori amministrativi d2: fornire supporto ai clienti per questioni o problemi tecnici	a1.6 Conoscere e illustrare le disposizioni rilevanti in materia dei diritti della personalità (punto centrale «trattamento confidenziale dei dati dei clienti») per l'ambito fotografico e audiovisivo specialistico (C2) a4.9 Illustrare le disposizioni legali più importanti per l'ambito fotografico e audiovisivo specialistico (C2) d2.3 Descrivere i fondamenti dell'obbligo di garanzia (C2) d2.4 Descrivere i fondamenti della responsabilità per danno da prodotti (C2)
---	---

Lavori amministrativi nell'azienda di fotomedia 2 (disposizioni legali)

Semestre	3
Numero lezioni	10

Situazione lavorativa	Ricevete un prodotto difettoso e presentate un reclamo presso il fornitore. Pianificate riprese aeree e vi informate presso le relative autorità in merito alle autorizzazioni necessarie.
-----------------------	---

a1.6 Conoscere e illustrare le disposizioni rilevanti in materia dei diritti della personalità (punto centrale «trattamento confidenziale dei dati dei clienti») per l'ambito fotografico e audiovisivo specialistico (C2)
a4.9 Illustrare le disposizioni legali più importanti per l'ambito fotografico e audiovisivo specialistico (C2)

Contenuti della lezione	Diritto della personalità Dati confidenziali dei clienti Diritto d'autore Protezione globale delle fotografie Il diritto sulle proprie foto
-------------------------	---

Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
---------------------------------	--

d2.3 Descrivere i fondamenti dell'obbligo di garanzia (C2)
d2.4 Descrivere i fondamenti della responsabilità per danno da prodotti (C2)

Contenuti della lezione	Garanzia e garanzia per i difetti Responsabilità per danno da prodotti Reclamo per difetti
-------------------------	--

Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
---------------------------------	--

Verifica degli obiettivi di apprendimento	
---	--

Piano di studi quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a4: svolgere lavori amministrativi	a4.1 Descrivere la procedura dell'acquisto merci fino all'inserimento in inventario (C2) a4.2 Indicare merci e fornitori tipici del settore (C2) a4.3 Spiegare lo svolgimento del processo di ordinazione e di inventario (C2) a4.4 Spiegare struttura e fondamenti delle offerte (C2) a4.5 Indicare i fondamenti della ragioneria e della contabilità (C2) a4.6 Creare ed elaborare documenti semplici con i programmi Office di uso corrente (testi, tabelle, presentazioni) (C3) a4.7 Applicare le regole fondamentali della corrispondenza commerciale (C3)
------------------------------------	---

Lavori amministrativi 3 (fondamenti di contabilità, tipi di pagamento)

Semestre	3	
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Ricevete per e-mail una richiesta di un accessorio. Vi informate presso il vostro fornitore in merito al prezzo e alla disponibilità e preparate un'offerta per il cliente. Dopo l'accettazione, ordinate l'articolo e lo registrate nel sistema.
-----------------------	---

a4.1 Descrivere la procedura dell'acquisto merci fino all'inserimento in inventario (C2) a4.2 Indicare merci e fornitori tipici del settore (C2) a4.3 Spiegare lo svolgimento del processo di ordinazione e di inventario (C2) a4.4 Spiegare struttura e fondamenti delle offerte (C2) a4.5 Indicare i fondamenti della ragioneria e della contabilità (C2)

Contenuti della lezione	Debitori, creditori Inventario, stato patrimoniale Condizioni Processo di ordinazione, richiesta, ordinazione, fornitura ecc. Gestire l'elenco dei clienti
-------------------------	--

Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
---------------------------------	--

a4.6 Creare ed elaborare documenti semplici con i programmi Office di uso corrente (testi, tabelle, presentazioni) (C3) a4.7 Applicare le regole fondamentali della corrispondenza commerciale (C3)
--

Contenuti della lezione	Fondamenti di Office, elaborazione testi e calcoli con le tabelle Realizzare un'offerta
-------------------------	--

Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento.
---------------------------------	--

Verifica degli obiettivi di apprendimento	
---	--

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B1 Sviluppare un concetto per la realizzazione dei prodotti	b1.1 Spiegare l'approccio sistematico in ambito delle riprese in atelier e «on Location» (C2) b1.2 Illustrare gli aspetti di un processo creativo e impiegarli per generare idee (C3) b1.3 Illustrare i metodi per la valutazione e l'assegnazione delle priorità nonché per la fattibilità (C2) b1.4 Descrivere i fondamenti per la realizzazione di un concept e dei suoi contenuti rilevanti (C2)
--	---

Concept

Semestre	3	Story 3 / Parte A
Numero lezioni	5	

Situazione lavorativa	Secondo il mandato del cliente, pianificate uno shooting in studio oppure direttamente presso il cliente. Le disposizioni possono essere un briefing o un colloquio. Create un concept adatto e ne verificate la fattibilità.
	b1.1 Spiegare l'approccio sistematico in ambito delle riprese in atelier e «on Location» (C2) b1.2 Illustrare gli aspetti di un processo creativo e impiegarli per generare idee (C3) b1.3 Illustrare i metodi per la valutazione e l'assegnazione delle priorità nonché per la fattibilità (C2) b1.4 Descrivere i fondamenti per la realizzazione di un concept e dei suoi contenuti rilevanti (C2)
Contenuti della lezione	» Brainstorming / mappe mentali e altre possibilità per sviluppare idee » Fondamenti e struttura di un concept » Possibilità di noleggio / studio, fotocamera, dispositivi, requisiti » Agenzie di modelle e modelli » Verifica della fattibilità
Indicazioni metodico-didattiche	» Input per un possibile processo creativo. Collegamento all'ambito tematico «Ricerca». » Illustrare i fondamenti e la possibile struttura di un concept » Spiegare i contenuti di un concept » Secondo il briefing, creare due concept che poi verranno messi in pratica il 4° semestre (per la realizzazione massimo 4 ore-lezione a disposizione / approfondimento nel 5° semestre)
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Valutare i concept sulla base di criteri di valutazione definiti.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B2 selezionare e adattare l'attrezzatura in base al mandato	b2.5 Spiegare le caratteristiche fisiche della luce solare e le leggi che regolano la propagazione della luce (K2) b2.6 Illustrare particolarità e funzionamento di diverse fonti di luce artificiali e il loro influsso sull'effetto cromatico (C2) b2.3 Spiegare i possibili supporti (ad es. riflettore, diffusore ecc.) sulla base di diversi esempi pratici (C2)
--	---

Propagazione della luce

Semestre	3
Numero lezioni	25

Situazione lavorativa	<p>Per mettere in atto in maniera ottimale i mandati dei clienti è necessario conoscere le diverse fonti di luce. Queste conoscenze vi aiutano a gestire correttamente le fonti di luce delle riprese in studio o «on Location» e, quindi, a ottenere il risultato desiderato dal cliente.</p> <p>Siete in grado di realizzare un ritratto «on Location» con un sistema di flash, congelare perfettamente un movimento in studio oppure rischiarare con il flash movimenti rapidi in condizioni di luce solare. Inoltre, siete in grado di creare un elenco dei materiali adatto a seconda del briefing, così da realizzare un progetto in linea con i desideri del cliente.</p>
-----------------------	--

b2.5 Spiegare le caratteristiche fisiche della luce solare e le leggi che regolano la propagazione della luce (K2)
b2.6 Illustrare particolarità e funzionamento di diverse fonti di luce artificiali e il loro influsso sull'effetto cromatico (C2)

Contenuti della lezione	<p>Occhio</p> <ul style="list-style-type: none">» Struttura (lente, iride, retina, fovea)» Percezione delle sfumature di grigio e dei colori <p>Teoria dei colori / spettro cromatico</p> <ul style="list-style-type: none">» Colori fondamentali sottrattivi, additivi» Stella cromatica» Il colore e gli oggetti (assorbimento, riflessione) <p>Luce</p> <ul style="list-style-type: none">» Luce: modello corpuscolare, teoria ondulatoria» Spettro cromatico (nm)» Radiazione termica, emissione spettrale atomica» Fondamenti di fisica» Fonti di luce» Radiazione termica: sole, fuoco, lampadine a incandescenza, alogene, faretto» Emissione spettrale atomica:<ul style="list-style-type: none">» FL, LED, laser» Fonti illuminanti standard - D50, D55, D65» Fascio di luce<ul style="list-style-type: none">» divergente, parallelo, convergente» Propagazione della luce<ul style="list-style-type: none">» Legge di riflessione» Riflessione orientata, diffusa» Specchio, prisma pentagonale» Diffrazione» Rifrazione» Leggi di rifrazione
-------------------------	---

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

Indicazioni metodico-didattiche	Lezioni di teoria combinate con parte pratica in studio o «on Location»
b2.3 Spiegare i possibili supporti (ad es. riflettore, diffusore ecc.) sulla base di diversi esempi pratici (C2)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Uso e applicazione di flash in studio, portatili e sistemi di flash» Potenza, joule, watt/s, numero guida» Luce continua (luce artificiale)» Accessorio» Light shaper, riflettori, diffusori,» schiarenti <p>Studio</p> <ul style="list-style-type: none">» Sfondi» Panoramica della dotazione di studio
Indicazioni metodico-didattiche	Applicare la teoria in studio o all'esterno per fare esperienze. Compiti concreti per approfondire le conoscenze teoriche.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Un esame scritto ed eventuale valutazione dei compiti pratici sulla base dei criteri di valutazione.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C2 realizzare file con software applicativi specifici dell'azienda	c2.3 Illustrare ed eseguire programmi di layout e software applicativi specifici del settore (C3)
--	---

Preparare documenti con un programma di layout

Semestre	3	Story 1 / Parte B
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Un'azienda vi incarica di effettuare riprese presso di voi. L'obiettivo è produrre diversi materiali pronti per la stampa. Il direttore desidera produrre materiale POS (poster, volantini, cartoline, dépliant) per una grande fiera. Sono disponibili i testi, uno schizzo con i layout e la grafica. Ora, tutto questo va combinato con le riprese ed elaborato per la stampa.
-----------------------	---

c2.3 Illustrare ed eseguire programmi di layout e software applicativi specifici del settore (C3)

Contenuti della lezione	<p>Gli apprendisti sono in grado di preparare un documento secondo le istruzioni per una procedura di output predefinita.</p> <ul style="list-style-type: none">» Fondamenti, griglia, fondamenti programma di layout, applicazione pratica» Pre-impostazioni» Struttura di un documento, formato pagina, area di stampa» Pagine modello, griglia, capoversi e formati carattere» Combinazioni testo/immagini» Applicazione delle regole tipografiche di base, numerazione delle pagine» Creare indici, confezionare il documento, esportare» Applicazioni pratiche
Indicazioni metodico-didattiche	<p>Le schede di lavoro costituiscono il fondamento. Mettere a disposizione video prodotti in autonomia sulle singole tematiche, oppure link a tutorial.</p> <p>Esercizi su tutte le tematiche, con difficoltà incrementale.</p>
Verifica degli obiettivi di apprendimento	<p>Creare un lavoro pratico secondo le istruzioni.</p>

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C2 Realizzare file con software applicativi specifici dell'azienda	c2.1 Assegnare il carattere a un gruppo di caratteri in uso e stabilire la famiglia di caratteri (C2) c2.5 Spiegare, utilizzare e motivare i fondamenti della tipografia (C3)
---	--

Tipografia

Semestre	3	Il collegamento alla story 1 / Parte B
Numero lezioni	5	

Situazione lavorativa	Conoscete i termini più importanti della tecnica di composizione e sapete usare le diverse composizioni in un programma di layout per realizzare i mandati dei clienti. Queste conoscenze vi aiutano a scegliere il carattere più adatto per documenti in un programma di layout o altre applicazioni.
c2.1 Assegnare il carattere a un gruppo di caratteri in uso e stabilire la famiglia di caratteri (C2) c2.5 Spiegare, utilizzare e motivare i fondamenti della tipografia (C3)	
Contenuti della lezione	<p>Gli apprendisti conoscono lo sviluppo storico del carattere. Gli apprendisti conoscono le tecnologie dei font e le famiglie/gli stili di font e sono in grado di applicarli secondo i fondamenti tipografici all'interno di un programma di layout.</p> <ul style="list-style-type: none">» La storia del carattere stampato» Caratteri non proporzionali» Suddivisione secondo DIN 16518» Classificazione secondo raccolta di caratteri» Famiglia/stile di carattere» Intensità (ad es. chiaro, normale, grassetto)» Larghezza carattere (ad es. stretto, normale, largo)» Stile del carattere (ad es. normale, corsivo)» Tecnologie dei font» Composizioni» Impaginazione / griglia (della pagina)
Indicazioni metodico-didattiche	Teoria di base, idealmente con schede di lavoro. L'applicazione può essere ben combinata con la parte del programma di layout.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Verifica delle conoscenze senza note.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

d3: calcolare i prezzi di prodotti e servizi	d3.2 Svolgere un calcolo del prezzo semplice per un esempio predefinito (C3) d3.3 Realizzare calcoli di prezzo incl. possibili sconti (C3) d3.4 Illustrare i diversi tipi di pagamento (C2) d3.5 Convertire i prezzi correttamente in una valuta straniera (C3)
--	--

Calcolare i prezzi

Semestre	3	
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Da una fattura del fornitore, calcolate i prodotti con un fattore. Siete anche in grado di commutare correttamente le valute straniere in franchi svizzeri e di effettuare un corretto calcolo della merce.
-----------------------	---

d3.2 Svolgere un calcolo del prezzo semplice per un esempio predefinito (C3)
d3.3 Realizzare calcoli di prezzo incl. possibili sconti (C3)
d3.5 Convertire i prezzi correttamente in una valuta straniera (C3)

Contenuti della lezione	Calcoli in negozio Regola del tre Calcoli percentuali Calcoli con valute Calcoli della merce
-------------------------	--

Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Emettere fatture sulla base di situazioni concrete, reali (ad es. calcoli percentuali per lo sconto ecc.) Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento.
---------------------------------	---

d3.4 Illustrare i diversi tipi di pagamento (C2)

Contenuti della lezione	Definizioni come tipi di pagamento, ad es. contanti, carta di credito, Twint ecc. Riduzione, sconto IVA, aliquote IVA Valute Lordo, netto, costi aziendali ecc.
-------------------------	--

Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento.
---------------------------------	--

Verifica degli obiettivi di apprendimento	
---	--

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a3: preparare la postazione e l'attrezzatura di lavoro	a3.1 Spiegare la funzione e le caratteristiche essenziali dei componenti di un computer (C2) a3.2 Illustrare i sistemi operativi di uso corrente, le loro caratteristiche, il loro impiego e i software applicativi (C2) a3.4 Descrivere misure con cui è possibile risparmiare energia e materiali sul posto di lavoro (C3) a3.5 Esporre la struttura e gli elementi di un piano di emergenza (C2)
--	--

Postazione di lavoro e software, conoscenze informatiche, cura del sistema energia e piano d'emergenza

Semestre	4	
Numero lezioni	10	

Situazione lavorativa	Per un nuovo collaboratore, disponete una postazione di lavoro con computer per l'elaborazione di immagini e video, con i software necessari. Prestare attenzione a escludere le possibili fonti di pericolo.
a3.1 Spiegare la funzione e le caratteristiche essenziali dei componenti di un computer (C2) a3.2 Illustrare i sistemi operativi di uso corrente, le loro caratteristiche, il loro impiego e i software applicativi (C2)	
Contenuti della lezione	Dati chiave dell'hardware del PC, come Processore, RAM, HD, scheda grafica, interfaccia ecc. Monitor Sistema operativo e software applicativi Sistemi operativi e loro uso Software applicativi, modelli in abbonamento, installazione, disinstallazione Reti, switch, router, WLAN
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
a3.4 Descrivere misure con cui è possibile risparmiare energia e materiali sul posto di lavoro (C3) a3.5 Esporre la struttura e gli elementi di un piano di emergenza (C2)	
Contenuti della lezione	Piani energetici e d'emergenza in azienda
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le basi sono costituite dai piani d'emergenza dell'azienda formatrice, che vengono confrontati tra loro.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B1 Sviluppare un concetto per la realizzazione dei prodotti	b1.6 Conoscere e applicare i fondamenti della misurazione dell'illuminazione (K3)
B2 selezionare e adattare l'attrezzatura in base al mandato	b3.1 Illustrare i fondamenti dell'orientamento al cliente e della comunicazione adatta al destinatario (C2)
B3 Eseguire riprese in studio	b3.3 Sulla base del mandato, eseguire riprese secondo il concept e la realizzazione (C3) b3.5 Impiegare dispositivi di illuminazione e fotocamera o videocamera in ambito di situazioni predefinite in atelier (C3) b2.7 Conoscere e applicare i calcoli rilevanti e gli aspetti per la sicurezza dell'energia elettrica (K3)

Fondamenti di studio e realizzazione di concept

Semestre	4	Story 3 / Parte B
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Realizzate in studio e «on Location» i concept da voi ideati, facendo attenzione agli aspetti per la sicurezza, calcolando il carico dei flash sulla rete elettrica e assicurandovi che, soprattutto «on Location», non si creino sovraccarichi e che ci sia sufficiente energia a disposizione.
-----------------------	--

b1.6 Conoscere e applicare i fondamenti della misurazione dell'illuminazione (K3)

Contenuti della lezione	» Misurazione di luce, obiettivo, cartoncini grigi, spot » Dimensioni illuminazione, dinamica, contrasto » Istogramma
Indicazioni metodico-didattiche	Parte teorica con riferimento pratico all'allestimento in studio

b3.1 Illustrare i fondamenti dell'orientamento al cliente e della comunicazione adatta al destinatario (C2)

b3.3 Sulla base del mandato, eseguire riprese secondo il concept e la realizzazione (C3)

b3.5 Impiegare dispositivi di illuminazione e fotocamera o videocamera in ambito di situazioni predefinite in atelier (C3)

Contenuti della lezione	» Realizzazione dei concept, in studio o «on Location» » Raccogliere approfondimenti ed esperienze con diverse sorgenti di luce, tenendo conto dei fondamenti della composizione » Tematizzare la comunicazione in studio con il cliente e con altre persone sul set
Indicazioni metodico-didattiche	» Realizzazione dei concept » Riflessione sui lavori per fissare le capacità creative

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

b2.7 Conoscere e applicare i calcoli rilevanti e gli aspetti per la sicurezza dell'energia elettrica (K3)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Potenza, intensità di corrente, consumo di corrente (volt, watt, potenza, kWh)» Conoscere i fusibili e saperli distinguere / valutare la protezione» Aspetti per la sicurezza / evitare gli infortuni» Rischi d'infortunio sul posto di lavoro
Indicazioni metodico-didattiche	Parte teorica con relazione pratica agli shooting «on Location» oppure in studio
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Un esame scritto e valutazione della messa in pratica in studio o «on Location» sulla base di criteri di valutazione

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B2 selezionare e adattare l'attrezzatura in base al mandato B3 Eeguire riprese in studio	b2.3 Spiegare i possibili supporti (ad es. riflettore, diffusore ecc.) sulla base di diversi esempi pratici (C2) b3.4 Illustrare e impiegare i fondamenti della composizione. Ad es. percezione, teoria dei colori, teoria della forma, comunicazione delle immagini (C3)
--	--

Mettere in pratica i fondamenti della composizione in studio o «on Location»

Semestre	4	Collegamento con i fondamenti di composiz.
Numero lezioni	5	

Situazione lavorativa	Una cliente vi chiede di fotografare la sua nuova collezione. Impiegate i fondamenti teorici della composizione per poter disporre e mettere in scena in modo ideale gli oggetti da fotografare.
b2.3 Spiegare i possibili supporti (ad es. riflettore, diffusore ecc.) sulla base di diversi esempi pratici (C2) b3.4 Illustrare e impiegare i fondamenti della composizione. Ad es. percezione, teoria dei colori, teoria della forma, comunicazione delle immagini (C3)	
Contenuti della lezione	Applicazione pratica dei fondamenti della composizione in studio o «on Location».
Indicazioni metodico-didattiche	Idealmente, questa parte è combinata con i fondamenti teorici.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Eventuali compiti pratici. in combinazione con l'esame teorico sui fondamenti della composizione.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C2 Impostare prodotti con software applicativi dell'azienda	c2.2 Spiegare i fondamenti della teoria dei colori e motivare la scelta del colore (C3) c2.4 Illustrare e impiegare i fondamenti della composizione in ambito della postproduzione. Superficie - colori - forme - grafici - testo - combinazioni di immagini (C3)
--	---

Fondamenti di composizione

Semestre	4	Collegamento con le riprese in studio
Numero lezioni	10	

Situazione lavorativa	I fondamenti della composizione sono essenziali per poter fornire ai clienti una consulenza approfondita. Tali fondamenti vi permettono di argomentare le vostre scelte in modo professionale e competente. Valutate altresì i lavori di composizione realizzati e siete in grado di motivare la vostra valutazione sulla base delle regole di composizione.
c2.2 Spiegare i fondamenti della teoria dei colori e motivare la scelta del colore (C3) c2.4 Illustrare e impiegare i fondamenti della composizione in ambito della postproduzione. Superficie - colori - forme - grafici - testo - combinazioni di immagini (C3)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Vedere e percepire» Campo visivo, realtà, interpretazione» Caratteristiche visive» Forma, colore, luminosità, dimensione» Disposizione, texture, orientamento» Spazio, movimento» Formati (proporzioni) - formato rettangolare, verticale, orizzontale» Sezione aurea» Punto, linea, superficie, corpo» Prospettiva» Posizione della fotocamera, lunghezza focale» Nitidezza, sfocatura
Indicazioni metodico-didattiche	Teoria con documentazione che può essere ben combinata con le 6 lezioni in studio (b3.4) al fine di mettere in pratica quanto appreso
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Un esame scritto, eventualmente combinato con i compiti pratici B3 / composizione

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C1 Modificare prodotti in base al mandato	c1.4 Precisare la necessaria qualità di esecuzione e stabilire il tempo necessario alla postproduzione delle immagini (C2) c1.5 In ambito del flusso di lavoro, lavorare con diversi software di postproduzione delle immagini e dei video (C3)
--	--

Progetto video

Semestre	4	Story 2 / Parte B
Numero lezioni	25	

Situazione lavorativa	Per un cliente, realizzate un progetto video secondo il briefing (presentare i servizi, inclusa una breve intervista). Avete concordato con il cliente il quadro dei costi e i punti chiave. Il vostro compito è realizzare una proposta con storyboard e tempistiche e, dopo aver ricevuto la conferma, metterla in pratica.
c1.4 Precisare la necessaria qualità di esecuzione e stabilire il tempo necessario alla postproduzione delle immagini e dei video (C2)	
c1.5 In ambito del flusso di lavoro, lavorare con diversi software di postproduzione delle immagini e dei video (C3)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Applicazione dei fondamentali di pianificazione appresi nel 2° semestre» Realizzare lo storyboard, incl. piano delle tempistiche dettagliato» Conoscere e impiegare le tecniche di ripresa, accessori compresi» Riprese audio ed elaborazione suono» Grading / introduzione e uso nel progetto» Uso di tecniche di illuminazione / conoscere i fondamentali dell'illuminazione / distinguere le fonti luminose e impiegarle correttamente» Approfondimento montaggio / ritmo / effetti / nitidezza / ridurre i rumori» Tecnica proxy
Indicazioni metodico-didattiche	Sulla base di un «mandato del cliente», apprendere e approfondire le singole tematiche. Idealmente, il progetto è completato da input di video esplicativi o schede di lavoro che abbiano lo scopo di trasmettere o approfondire le conoscenze.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Definire criteri di valutazione per i compiti fittizi e valutarli.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

d1: svolgere colloqui di consulenza e di vendita d2: fornire supporto ai clienti per questioni o problemi tecnici	d1.3 Spiegare le caratteristiche dei prodotti tipici del settore, incl. gli accessori di vendita (C2) d2.1 Riconoscere i possibili problemi in ambito fotografico e audiovisivo (C2)
--	---

Colloqui di consulenza e di vendita 2 (sistemi video)

Semestre	4	
Numero lezioni	20	

Situazione lavorativa	Una cliente desidera realizzare piccoli tutorial (video esplicativi) per i suoi lavori manuali. A questo scopo, vi informate in merito all'equipaggiamento necessario e aiutate nella predisposizione di uno studio per riprese video portatile a casa della cliente, avendo come focalizzazione la luce e il suono.
-----------------------	--

d1.3 Spiegare le caratteristiche dei prodotti tipici del settore, incl. gli accessori di vendita (C2)
d2.1 Riconoscere i possibili problemi in ambito fotografico e audiovisivo (C2)

Contenuti della lezione	Accessori di vendita* per fotocamere con funzione di ripresa video * Focalizzazione su conoscenze generiche di merce e assortimento nell'azienda di fotomedia. Conoscenze di assortimento su » luce, audio, accessori come stativo basculante ecc. Riconoscere i possibili problemi legati alle impostazioni della fotocamera
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

d1: svolgere colloqui di consulenza e di vendita	d1.3 Spiegare le caratteristiche dei prodotti tipici del settore, incl. gli accessori di vendita (C2)
--	---

Colloqui di consulenza e di vendita 3 (dispositivi periferici come cavalletti, flash portatili ecc.)

Semestre	4	
Numero lezioni	10	

Situazione lavorativa	Fornite consulenza a un cliente per l'acquisto e l'uso di un sistema di flash portatile e di un cavalletto fotografico.
-----------------------	---

d1.3 Spiegare le caratteristiche dei prodotti tipici del settore, incl. gli accessori di vendita (C2)

Contenuti della lezione	Accessori di vendita* come cavalletti, flash portatili * Focalizzazione su conoscenze generiche di merce e assortimento nell'azienda di fotomedia. Conoscenze di assortimento su Cavalletti Flash portatili
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

a2: pianificare il lavoro e le scadenze per eseguire il mandato	a2.4 Conoscere altri accessori tipici del settore, come ad es. stampanti, beamer, scanner, cavalletti, stabilizzatori ecc. e illustrarne le caratteristiche (C2)
---	--

Conoscenze su assortimento e accessori di vendita 3 (filtri, beamer, schermi di proiezione ecc.)

Semestre	5	
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Tramite e-mail, una cliente vi chiede un accessorio tipico del settore fotografico (ad es. stabilizzatore) e voi confrontate diversi sistemi.
-----------------------	---

a2.4 Conoscere altri accessori tipici del settore, come ad es. stampanti, beamer, scanner, cavalletti, stabilizzatori ecc. e illustrarne le caratteristiche (C2)

Contenuti della lezione	Accessori di vendita* come filtri, beamer, stativi ecc. * Focalizzazione su conoscenze generiche di merce e assortimento nell'azienda di fotomedia. Conoscenze di assortimento su Filtro di ripresa ND, polarizzazione, effetto ecc. Beamer Tecniche attuali Risoluzione, lumen ANSI Connessioni e cavi come HDMI, DVi ecc. Schermo di proiezione / presentazione Tipi, applicazioni
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Creare un glossario con i termini più importanti Letteratura specialistica / ricerche in internet
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B1 Sviluppare un concetto per la realizzazione dei prodotti B3 Eseguire riprese in studio	b1.6 Conoscere e applicare i fondamenti della misurazione dell'illuminazione (K3) b2.3 Spiegare i possibili supporti (ad es. riflettore, diffusore ecc.) sulla base di diversi esempi pratici (C2) b3.3 Sulla base del mandato, eseguire riprese secondo il concept e la realizzazione (C3) b3.4 Illustrare e impiegare i fondamenti della composizione. Ad es.: percezione, teoria dei colori, teoria della forma, comunicazione delle immagini (C3) b3.1 Illustrare i fondamenti dell'orientamento al cliente e della comunicazione adatta al destinatario (C2) b3.5 Impiegare dispositivi di illuminazione e fotocamera o videocamera in ambito di situazioni predefinite in atelier (C3) b4.3 Descrivere fondamenti e metodi per affrontare la gestione del tempo (C2)
--	--

Fotografia in studio

Semestre	5	Collegamento a CMS / Sem. 4
Numero lezioni	25	

Situazione lavorativa	Ricevete due mandati e li realizzate autonomamente in studio. Situazione 1: riproduzione di un grande dipinto. Effettuate la riproduzione, elaborate i file e vi assicurate che i colori della stampa offset corrispondano all'originale. Situazione 2: realizzare una serie di prodotti in studio per un prospetto, secondo il briefing. Elaborate un concept, lo presentate e, dopo la conferma del cliente, realizzate la serie di immagini e l'elaborazione.
	b1.6 Conoscere e applicare i fondamenti della misurazione dell'illuminazione (K3) 2.3 Spiegare i possibili supporti (ad es. riflettore, diffusore) sulla base di diversi esempi pratici (C2) b3.3 Sulla base del mandato, eseguire riprese secondo il concept e la realizzazione (C3) b3.1 Illustrare i fondamenti dell'orientamento al cliente e della comunicazione adatta al destinatario (C2) b3.5 Impiegare dispositivi di illuminazione e fotocamera o videocamera in ambito di situazioni predefinite in atelier (C3)
Contenuti della lezione	» Tethered shooting » Tecnica di illuminazione in studio » Conoscere e impiegare correttamente gli accessori in studio » Sperimentare l'aberrazione in studio
Indicazioni metodico-didattiche	» Realizzare compiti secondo la situazione lavorativa, idealmente creare diversi briefing per gli apprendisti affinché possano approfittarne a vicenda » Dove necessario, aiuto in studio

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

b3.4 Illustrare e impiegare i fondamenti della composizione. Ad es.: percezione, teoria dei colori, teoria della forma, comunicazione delle immagini (C3)

Contenuti della lezione	Applicazione e approfondimento dei fondamenti trasmessi nel 4° semestre in ambito C2: <ul style="list-style-type: none">» Vedere e percepire» Campo visivo, realtà, interpretazione» Caratteristiche visive» Forma, colore, luminosità, dimensione» Disposizione, texture, orientamento» Spazio, movimento» Formati (proporzioni) - formato rettangolare, verticale, orizzontale» Sezione aurea» Punto, linea, superficie, corpo» Prospettiva» Posizione della fotocamera, lunghezza focale» Nitidezza, sfocatura
Indicazioni metodico-didattiche	Collegarsi ai fondamenti del 4° semestre (c2.4) e approfondire le regole di composizione. I contenuti sono identici all'obiettivo c2.4, ma vanno approfonditi e al contempo applicati.

b4.3 Descrivere fondamenti e metodi per affrontare la gestione del tempo (C2)

Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Che cos'è la gestione del tempo» Calcolare il prezzo di costo» Utilizzare strumenti di pianificazione» Elenchi di controllo
Indicazioni metodico-didattiche	Dopo una breve introduzione, questo obiettivo didattico può essere integrato nel lavoro pratico e quindi utilizzato direttamente.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Valutazione dei lavori secondo criteri di valutazione definiti

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B2 Selezionare e adattare l'attrezzatura in base al mandato	b2.8 Essere in grado di effettuare calcoli comuni su ottica e risoluzione (K2)
--	--

Aberrazioni / calcoli

Semestre	5
Numero lezioni	25

Situazione lavorativa	<p>Un cliente vi spiega che due suoi obiettivi forniscono risultati qualitativamente differenti. Voi ne conoscete i motivi e siete in grado di illustrarli.</p> <p>Per conto di un cliente, siete in grado di calcolare dimensioni dei file e tempi di trasmissione.</p> <p>Siete in grado di preparare correttamente soluzioni e miscele per la pulizia e la manutenzione.</p> <p>In ambito di riprese, calcolate il tempo corretto di esposizione anche se vengono impiegati filtri con fattori di prolungamento o soffiati.</p>
-----------------------	--

b2.8 Essere in grado di effettuare calcoli comuni su ottica e risoluzione (K2)

Contenuti della lezione	<p>Aberrazioni</p> <ul style="list-style-type: none">» Aberrazione cromatica» Aberrazione sferica» Distorsione» Coma» Astigmatismo» Vignettatura» Curve MTF» Diffrazione <p>Calcoli</p> <ul style="list-style-type: none">» Digital Imaging – risoluzione dello scanner, quantità di dati, dimensioni dell'immagine, risoluzione» Ottica – lunghezza focale, distanza dell'oggetto, distanza dell'immagine dalla lente, scala dell'immagine» Illuminazione – ISO, diaframma, velocità otturatore, luminosità, numeri guida, joule, watt/s» Fattori – di estrazione, filtro e crop» Concentrazioni – calcolare le miscele
Indicazioni metodico-didattiche	<p>Il libretto delle formule costituisce il fondamento.</p> <p>I calcoli devono basarsi su esempi pratici al fine di renderne comprensibile l'impiego.</p>
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Esame scritto

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C3 Inviare prodotti a chi si occuperà della postproduzione	c3.1 Descrivere le funzionalità dei comuni dispositivi di output nonché i loro vantaggi e svantaggi c3.2 Descrivere i metodi per l'ulteriore elaborazione (C2) c3.3 Descrivere i vantaggi e gli svantaggi dei dispositivi di output specifici per il settore (C2) c3.4 Spiegare le diverse tecniche di stampa per immagini digitali nonché le tecniche di sviluppo e copia per immagini e applicazioni multimediali (C2) c3.5 Stampare con diverse tecniche di stampa per immagini digitali e con tecniche di copia per immagini prestando attenzione ai materiali ecologici e a un approccio a ridotto consumo di risorse (C2) c3.7 Illustrare le disposizioni in vigore e gli aspetti della protezione ambientale (C2)
---	---

Output / stampa

Semestre	5	Story 1 / Parte C
Numero lezioni	10	

Situazione lavorativa	Un cliente vi ha incaricato di realizzare delle riprese. Avete elaborato le riprese pronte per la stampa secondo le indicazioni per il layout di volantini, poster e cartoline. I file devono ora essere stampati secondo le indicazioni del cliente. Questi file sono una grande serie di volantini, stampe A4 per cartellette esplicative in qualità fotografica, poster per una fiera e cartoline. Siete in grado di offrire un'ampia consulenza al cliente e di stabilire i rispettivi processi più adatti per i mandati corrispondenti. Inoltre, i file devono essere preparati affinché possano essere usati su social media e sulla homepage.
c3.1 Descrivere le funzionalità dei comuni dispositivi di output nonché i loro vantaggi e svantaggi (C3) c3.2 Descrivere i metodi per l'ulteriore elaborazione (C2) c3.3 Descrivere i vantaggi e gli svantaggi dei dispositivi di output specifici per il settore (C2)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Sistemi / tecnica di stampa:» Conoscere le seguenti varianti: sistemi di stampa a getto d'inchiostro / computer to plate / stampante al laser / sistemi termici / stampa Zink / stampa digitale / stampa offset» Approfondimento getto d'inchiostro con i seguenti punti chiave:» stampante piezoelettrica e bubble-jet / inchiostro a pigmenti / inchiostro a colori / superfici della carta / scadenza / differenze» Stampa fine art
Indicazioni metodico-didattiche	Documentazione / schede di lavoro Dove possibile, mostrare e illustrare gli impianti di stampa presso la scuola

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

c3.4 Spiegare le diverse tecniche di stampa per immagini digitali nonché le tecniche di sviluppo e copia per immagini e applicazioni multimediali (C2)	
Contenuti della lezione	Conoscere i vantaggi e gli svantaggi dei procedimenti di stampa. A seconda delle richieste del cliente, determinare il procedimento più adatto. Essere in grado di convertire i file per i social media. Saper utilizzare le possibilità di presentazione in ambito della pubblicità online.
Indicazioni metodico-didattiche	» Integrazione con materiale video » Schede di lavoro
c3.5 Stampare con diverse tecniche di stampa per immagini digitali e con tecniche di copia per immagini prestando attenzione ai materiali ecologici e a un approccio a ridotto consumo di risorse (C2)	
c3.7 Illustrare le disposizioni in vigore e gli aspetti della protezione ambientale (C2)	
Contenuti della lezione	» Ottenere una panoramica delle possibilità di stampa per poter fornire una consulenza ottimale al cliente » Conoscere la struttura dei prezzi e fare esperienze con i diversi procedimenti » Definire soluzioni ecologiche e a ridotto consumo di risorse » Elencare i lavori di manutenzione, riconoscere i malfunzionamenti comuni e illustrare le relative misure » Nominare la funzione di un Rip (Raster Image Processor) » Conoscere le disposizioni in materia ambientale per i diversi procedimenti di stampa » Ecologia ed economia della stampa
Indicazioni metodico-didattiche	» Visite presso tipografie. » Elaborare un modello stampato con gli apprendisti
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Esame scritto

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C1 Modificare prodotti in base al mandato	c1.2 Impiegare gli aspetti importanti del Color Management (spazio colore, profili) (C3)
C3 Inviare prodotti a chi si occuperà della postproduzione	c3.6 Illustrare i requisiti di qualità tipici per digitale e immagini (C2)

Color management

Semestre	5
Numero lezioni	10

-Situazione lavorativa	Ricevete il mandato di ottimizzare l'output presso la vostra azienda in maniera che quanto visualizzato sullo schermo corrisponda al risultato di stampa. Inoltre, i file vanno elaborati in futuro in maniera tale che corrispondano allo standard e che sia possibile la stessa rappresentazione di colori/luminosità anche per un cliente importante.
c1.2 Impiegare gli aspetti importanti del Color Management (spazio colore, profili) (C3) c3.6 Illustrare i requisiti di qualità tipici per digitale e immagini (C2)	
Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Color management in pratica» Cosa è possibile con il CMS» Fondamenti» Spazi colore / modelli di colore» Quale profilo per quale uso / differenze» Assegnare e adattare i profili» Calibrare, profilare scanner, schermo e stampante
Indicazioni metodico-didattiche	Recuperare le relative conoscenze ancora presenti negli apprendisti dal 1° anno di apprendistato. Approfondire la teoria ed eseguire calibrazioni e profilazioni dei dispositivi.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Esame scritto

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

d1: svolgere colloqui di consulenza e di vendita	d1.6 Illustrare i metodi per la strutturazione di corsi e istruzioni (C2) d1.7 Utilizzare i fondamenti della competenza di presentazione e immagine (C3)
--	---

Colloqui di consulenza e di vendita 4 (supporto al cliente per impostazioni della fotocamera, corsi di istruzioni)

Semestre	5	
Numero lezioni	15	

Situazione lavorativa	Un cliente ha ricevuto in regalo una macchina fotografica e non riesce a gestirne le impostazioni. Desidera ottenere istruzioni specialistiche per la sua fotocamera ed è anche disposto a pagare per averle. Create un corso di istruzione sulle impostazioni di base della sua fotocamera e tenete il corso con il cliente.
-----------------------	---

d1.6 Illustrare i metodi per la strutturazione di corsi e istruzioni (C2)
d1.7 Utilizzare i fondamenti della competenza di presentazione e immagine (C3)

Contenuti della lezione	Struttura dei corsi di istruzione Preparazione, esecuzione, materiali, supporti, valutazioni dei corsi Sicurezza nel presentarsi Uso di linguaggio, linguaggio del corpo, supporti per la presentazione e visualizzazioni
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Le schede di lavoro della scuola sono il fondamento. Letteratura specialistica / ricerche in internet
Verifica degli obiettivi di apprendimento	

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B2 Selezionare e adattare l'attrezzatura in base al mandato	b2.10 Descrivere l'attrezzatura comunemente in commercio per la digitalizzazione e le sue caratteristiche (C2)
--	--

Tecnica di scansione

Semestre	6
Numero lezioni	10

Situazione lavorativa	Ricevete diversi modelli, incluse diapositive, li riproducete o scansionate per un uso definito. Scegliete la procedura più adatta e vi assicurate che tutti i file siano preparati correttamente per l'output.
-----------------------	---

b2.10 Descrivere l'attrezzatura comunemente in commercio per la digitalizzazione e le sue caratteristiche (C2)

Contenuti della lezione	<ul style="list-style-type: none">» Software di scansione e scanner» Differenze tra scanner planetario e scanner fotografico» Risoluzione, profondità di colore, rumori, rimozione della polvere» Riconoscimento testi
Indicazioni metodico-didattiche	Mostrare la tecnica di scansione in confronto alla riproduzione. Trasmettere i fondamenti teorici sulla base di compiti pratici con diversi tipi di documenti.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Esame scritto ed eventualmente valutazione di un compito pratico.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

B1 Sviluppare un concetto per la realizzazione dei prodotti B4 Eseguire riprese «on Location»	b1.3 Illustrare i metodi per la valutazione e l'assegnazione delle priorità nonché per la fattibilità (C2) b1.6 Conoscere e applicare i fondamenti della misurazione dell'illuminazione (K3) b1.5 Spiegare e utilizzare fondamenti e metodi per la creazione di uno storyboard (C3) Altri obiettivi di apprendimento interessati b3.3 Sulla base del mandato, eseguire riprese secondo il concept e la realizzazione (C3)
--	---

Fotografia «on Location»

Semestre	6
Numero lezioni	50

Situazione lavorativa	Secondo il briefing, realizzate un reportage e un filmato. Prima della realizzazione, presentate il concept al cliente e, in caso di mandati video, anche lo storyboard. Se il concept viene valutato in modo positivo, realizzate autonomamente le riprese.
b3.3 Sulla base del mandato, eseguire riprese secondo il concept e la realizzazione (C3) b1.6 Conoscere e applicare i fondamenti della misurazione dell'illuminazione (K3) b1.5 Spiegare e utilizzare fondamenti e metodi per la creazione di uno storyboard (C3)	
Contenuti della lezione	Punti importanti da diversi ambiti della fotografia, con punto chiave «on Location»: » Fotografia panoramica » Fotografia HDR » Fotografia d'architettura » Rappresentazione delle persone on Location» » Reportage
Indicazioni metodico-didattiche	Gli apprendisti ottengono una panoramica nei diversi ambiti della fotografia e fanno esperienze. L'ideale è prima mettere in pratica piccoli progetti e poi, nella seconda parte del trimestre, affrontare compiti simili.
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Valutazione dei lavori pratici sulla base di criteri di valutazione.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

C4 Salvare e archiviare file	c4.1 Spiegare sistemi di protezione e archiviazione tipici nonché i loro ambiti di applicazione (C2)
C3 Inviare prodotti a chi si occuperà della postproduzione	c4.2 Spiegare i più comuni software di recupero e il loro impiego (C2) c4.3 Conoscere l'approccio e i rischi dei file digitali (C2) c3.6 Illustrare i requisiti di qualità tipici per file digitali e immagini (C2)

Backup e archiviazione file

Semestre	6	Story 1 / Parte D
Numero lezioni	10	

Situazione lavorativa	Disponete di diverse migliaia di riprese, prodotte negli ultimi tre anni. Il vostro compito è di strutturarle e archivarle in maniera tale che le riprese siano facilmente trovabili da tutti i collaboratori in azienda. Inoltre, in qualunque momento deve essere possibile completare e aggiornare l'archivio. Siete in grado di prendere misure affinché i file siano al sicuro per lungo tempo,
c4.1 Spiegare sistemi di protezione e archiviazione tipici nonché i loro ambiti di applicazione (C2) c4.2 Spiegare i più comuni software di recupero e il loro impiego (C2) c4.3 Conoscere l'approccio e i rischi dei file digitali (C2)	
Contenuti della lezione	» Trasmettere strategie che mettano gli apprendisti in condizione di assicurare i file e di eliminare quasi al 100% la perdita di dati » Gli apprendisti conoscono strutture a parole chiave e i fondamenti dell'archiviazione Gli apprendisti sono in grado di realizzare un archivio con un software adatto e di strutturarne in modo intelligente.
Indicazioni metodico-didattiche	Schede di lavoro Realizzare soluzioni di software ed esempi
c3.6 Illustrare i requisiti di qualità tipici per digitale e immagini (C2)	
Contenuti della lezione	Conoscere i requisiti dei file a seconda del procedimento. Quale risoluzione è necessaria per quale procedimento? Quali profili e spazi colore sono ideali per la corrispondente procedura di output?
Indicazioni metodico-didattiche	» Schede di lavoro » Esercizi sulla base di compiti definiti
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Sviluppare una strategia di backup secondo disposizioni.

Piano di studio quadro nazionale

Operatrice in fotomedia / Operatore in fotomedia AFC

d4: realizzare operazioni pubblicitarie e di marketing per prodotti e servizi	d4.1 Conoscere i fondamenti del marketing mix: Product, Price, Promotion, Place (PPPP) (K2) d4.2 Conoscere i fondamenti degli strumenti di marketing, dei canali di marketing e i relativi gruppi target (K2) d4.5 Elaborare una proposta di modifica dell'assortimento sensata e adatta al mercato (C5) d4.6 Spiegare le regole generali di presentazione dei prodotti in vetrina e in negozio (C2) d4.7 Spiegare le operazioni di marketing comuni per il settore ed elencarne vantaggi e svantaggi (C3)
---	--

Operazioni di marketing e di stimolo del fatturato

Semestre	6	
Numero lezioni	30	

Situazione lavorativa	Pianificate e mettete in atto operazioni pubblicitarie e di marketing per una giornata di porte aperte.
-----------------------	---

d4.1 Conoscere i fondamenti del marketing mix: Product, Price, Promotion, Place (PPPP) (K2)
d4.2 Conoscere i fondamenti degli strumenti di marketing, dei canali di marketing e i relativi gruppi target (K2)
d4.5 Elaborare una proposta di modifica dell'assortimento sensata e adatta al mercato (C5)
d4.6 Spiegare le regole generali di presentazione dei prodotti in vetrina e in negozio (C2)
d4.7 Spiegare le operazioni di marketing comuni per il settore ed elencarne vantaggi e svantaggi (C3)

Contenuti della lezione	Marketing mix (4P) Trend del settore e ampliamento dell'assortimento Operazioni pubblicitarie Inserzioni, dépliant, vendita telefonica, radio, internet, e-mail, SMS, Twitter, Facebook... Presentazione Negozi, vetrine
Indicazioni metodico-didattiche	Introduzione del tema sulla base della situazione lavorativa Quanto appreso viene esercitato sulla base di un esempio fittizio
Verifica degli obiettivi di apprendimento	Valutare il progetto